

# Műszaki ügyintézés

## Gyakran Ismételt kérdések

Kérdések	Válaszok			
<p><b>Mi a teendőm, ha egy új fogyasztási helyre szeretnék villanyt?</b></p>				
<p><b>Mi a teendőm, ha teljesítménybővítést szeretnék?</b></p>				
<p><b>Mi a teendőm, ha ideiglenes áramvételezést szeretnék?</b></p>	<p>Igénybejelentés benyújtása szükséges, amit kitöltött igénybejelentő nyomtatványon lehet megtenni, illetve az online felületen lehet indítani. (A nyomtatvány letölthető honlapunkról: <a href="http://eon.hu/pestmegyeihalozat">eon.hu/pestmegyeihalozat</a>)</p>			
<p><b>Mi a teendőm, ha a mérőmet/csatlakozómat át szeretném helyeztetni?</b></p>				
<p><b>Mit jelent az ideiglenes vételezés?</b></p>	<p>Ideiglenes csatlakozás kiépítésére többnyire olyan esetekben van szükség, amikor az igényelt teljesítményre csak átmenetileg van szükség (pl. építkezés idejére). Az ilyen igények kapcsán – átmeneti jellegük folytán – nincs csatlakozási alapidíj fizetési kötelezettsége az igénylőnek, de a vételezésre határozott időtartamban - a hálózathasználati szerződés megkötésétől számított maximum 12 hónapig - van lehetőség, ezt követően a vételezési lehetőséget megszüntetjük.</p>			
<p><b>Miben tér el a nem ideiglenestől?</b></p>	<p>Az ideiglenes csatlakozási ponton túli – nem közcélú – vezetékek létesítése, bontása és ezekkel járó költségek megfizetése ez esetben az Ön feladata, valamint a vezetékek létesítésével és üzemeltetésével kapcsolatos teljes körű felelősség is Önt terheli.</p>			
<p><b>Milyen dokumentumok szükségesek az igénybejelentéshez?</b></p>	<p><b>Az igénybejelentő azonosítására alkalmas dokumentumok:</b></p> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="470 1601 790 1892"> <p><b>Magánszemély esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>személyazonosságot igazoló érvényes okmány (személyi igazolvány/útlevel/vezetői engedély és lakcímgazoló kártya) kizárólag személyes ügyintézés esetén bemutatandó.</li> </ul> </td> <td data-bbox="821 1601 1141 2016"> <p><b>Cég/gazdálkodó szervezet esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>30 napnál nem régebbi cégkivonat,</li> <li>a cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldánya vagy cégbírósági eljárás során benyújtott, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta,</li> <li>ha nem a cégjegyzésre jogosult jár el, akkor meghatalmazás.</li> </ul> </td> <td data-bbox="1173 1601 1476 1859"> <p><b>Társasház esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>társasházi alapító okirat vagy ingatlan nyilvántartási lap (nem hiteles tulajdoni lap másolat), amelyen a társasházi alapítási kérelmet már érkezett.</li> </ul> </td> </tr> </table>	<p><b>Magánszemély esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>személyazonosságot igazoló érvényes okmány (személyi igazolvány/útlevel/vezetői engedély és lakcímgazoló kártya) kizárólag személyes ügyintézés esetén bemutatandó.</li> </ul>	<p><b>Cég/gazdálkodó szervezet esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>30 napnál nem régebbi cégkivonat,</li> <li>a cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldánya vagy cégbírósági eljárás során benyújtott, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta,</li> <li>ha nem a cégjegyzésre jogosult jár el, akkor meghatalmazás.</li> </ul>	<p><b>Társasház esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>társasházi alapító okirat vagy ingatlan nyilvántartási lap (nem hiteles tulajdoni lap másolat), amelyen a társasházi alapítási kérelmet már érkezett.</li> </ul>
<p><b>Magánszemély esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>személyazonosságot igazoló érvényes okmány (személyi igazolvány/útlevel/vezetői engedély és lakcímgazoló kártya) kizárólag személyes ügyintézés esetén bemutatandó.</li> </ul>	<p><b>Cég/gazdálkodó szervezet esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>30 napnál nem régebbi cégkivonat,</li> <li>a cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldánya vagy cégbírósági eljárás során benyújtott, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta,</li> <li>ha nem a cégjegyzésre jogosult jár el, akkor meghatalmazás.</li> </ul>	<p><b>Társasház esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>társasházi alapító okirat vagy ingatlan nyilvántartási lap (nem hiteles tulajdoni lap másolat), amelyen a társasházi alapítási kérelmet már érkezett.</li> </ul>		

## Kérdések

## Válaszok

- Az igénybejelentő nyomtatvány teljeskörűen kitöltve, aláírva.
- Az igénybejelentés helyére vonatkozó jogcímet igazoló dokumentum (**minden esetben 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap** másolat, amit adásvételi vagy bérleti szerződés mellé is kérünk bemutatni).
  - Ha az igénybejelentő bérlő, hasznélvező vagy kevesebb, mint 51 %-ban tulajdonos, akkor szükséges az összes tulajdonos és hasznélvező hozzájáruló nyilatkozata is.
- Ha nem saját nevében jár el az ügyet intéző személy, úgy az ügyintézésre vonatkozó **meghatalmazás** is szükséges.

Új bekapcsolás/ ideiglenes bekapcsolás/ csatlakozó áthelyezés esetén

- A villamos energiával ellátandó terület aktuális állapotának megfelelő, 1 éven belüli nem hivatalos földhivatali térképmásolat, megjelölve rajta a csatlakozás kívánt helyét.

Ideiglenes bekapcsolás esetén

### Mikor adjam be az igénybejelentést?

A pontos energiaigény meghatározását követően, a lehető leghamarabbi időn belül. Javasoljuk, az energiaigény meghatározásához vegye igénybe minősített vállalkozó segítségét.

### Mikor lehet szabadvezetékes és mikor lehet földkábeles csatlakozást választanom?

**Szabadvezetékes közcélú hálózatról választhat szabadvezetékes és földkábeles csatlakozást is. Földkábeles közcélú hálózat esetén csak földkábeles csatlakozást választhat.**

#### Szabadvezetékes csatlakozás jellemzői:

- egyszerűbb, gyorsabb a létesítése,
- a kialakult hibák könnyebben feltárhatók,
- ha a nyomvonal mentén fák találhatóak, a gallyazás folyamatos elvégzése az Ön, mint rendszerhasználó feladata, kötelezettsége.

#### Földkábeles csatlakozás jellemzői:

- esztétikusabb az elhelyezés, nem látható a csatlakozó,
- biztonságosabb üzemeltetés, az időjárási viszonyok kis mértékben érintik a csatlakozót,
- az igénybejelentéstől számítva kb. 6 hónap a létesítése,
- a hiba feltárása általában burkolatbontással jár.

Az igényelhető csatlakozó típusának meghatározása függ a hálózati képtől, a területi viszonyoktól, a kiépített közcélú hálózat lehetőségeitől és a helyi építési szabályozástól.

### Hogyan tudom beadni az igénybejelentésem?

#### Személyesen:

ügyfélszolgálati irodáinkon, melyek elérhetőségét az [eon.hu/pestmegyeihalozat](http://eon.hu/pestmegyeihalozat) oldalon találja.

#### Levélben:

ELMŰ Hálózati Kft. 1380  
Budapest Pf. 1038

#### Elektronikus formában:

az [info@aram.eon.hu](mailto:info@aram.eon.hu) e-mail címen.  
Online ügyfélszolgálaton keresztül:  
[eon.hu/pestmegyeihalozat](http://eon.hu/pestmegyeihalozat)

## Kérdések

## Válaszok

### Vannak felmerülő költségek?

Az igénybejelentés a műszaki-gazdasági tájékoztató elfogadásáig (aláírásáig) Önre nézve semmiféle kötelezettséggel nem jár, és díjmentes.

A részünkre részére fizetendő pontos költségeket a műszaki igénybejelentést követően áll módunkban meghatározni. Ezek az alábbiak lehetnek:

- 32 Amper névleges csatlakozási teljesítményig a csatlakozás díjmentes,
- 32 Ampernél nagyobb igény esetén:
  - Csatlakozási díj 3900 Ft + Áfa / Amper
  - Csatlakozó vezeték díj:
    - Szabadvezeték 30 m felett 1300 Ft + Áfa / m,
    - Földkábel 15m felett 6000 + Áfa / m.
- Egyéb, ritkábban felmerülő költségek (pl. közcélú hálózat létesítés során: közcélú vezeték díja, előfinanszírozás költsége), amelyeket a Műszaki Gazdasági Tájékoztatóban határozunk meg.
- Ideiglenes bekapcsolás fizetendő díjtétele - szabadvezeték és csatlakozó kábel esetén is - bruttó 13368 Ft, az ideiglenes bekapcsolás megszüntetése szintén bruttó 13368 Ft

Társaságunk felé teljesítendő fizetési kötelezettségek kiegyenlítési lehetőségeiről bővebben a **„Milyen módon fizethetem meg az MGT-ben szereplő díjakat?”** menüpontban olvashat.

Villanyszerelő, vállalkozás felé fizetendő költségek:

- A megrendelő és a villanyszerelő vállalkozás között létrejövő megállapodás szerint (pl. mérőhely, mért és méretlen fővezeték kiépítés díja, stb.).

### Milyen teendők lesznek az igénybejelentés után?

Az igénybejelentés alapján munkatársaink elkészítik Önnek a szükséges műszaki- és gazdasági feltételeket tartalmazó írásos tájékoztatónkat (továbbiakban: MGT), és ezt elküldik Önnek.

Az MGT áttanulmányozása után - ha azzal egyetért - , kérjük annak elfogadását, és a leírtak teljesítését (pl: mérőhely kialakítása, csatlakozási díj befizetése, a szükséges dokumentumok benyújtása).

Az igénybejelentés az MGT elfogadásáig (aláírásáig) Önre nézve semmiféle kötelezettséggel nem jár, és díjmentes.

A megküldött MGT elfogadására a kelteztől számított 3 hónap áll rendelkezésére. Az elfogadott MGT-t eljuttathatja bármelyik igénybejelentés fogadására megadott csatornánkra. Az elfogadást követően 1 év áll rendelkezésre a szerződések megkötésére.

Amennyiben az MGT kiadását követő 3 hónapon belül nem fogadja el ajánlatunkat, úgy ügyét a határidő lejártával lezártnak tekintjük. A határidő lejártát követően Önnek – ha a továbbiakban is élne igényével - új igénybejelentést kell benyújtania, ismételten csatolva a szükséges dokumentumokat.

Ha az MGT tartalmaz az igénybejelentő által elvégzendő létesítési feladatot, akkor annak kivitelezése az Ön által megbízott regisztrált szerelő/vállalkozás feladata. A általunk ajánlott vállalkozók névsoráról és elérhetőségeikről ügyfélszolgálati irodáinkon, az [aramkapocs.hu](http://aramkapocs.hu) oldalon, vagy a **Műszaki információs vonalunkon: 06 1/225-43-21; 06 20/30/70 459 9722** telefonszámon kaphat felvilágosítást. Az elvégzett kivitelezést a **„Mit kell tennem, ha a villanyszerelő elvégezte az MGT-ben előírt munkát?”** menüpontban leírtaknak megfelelően kérjük, jelezze felénk!

A villamos energia bekapcsolásának feltétele a szerződések megkötése. A szükséges szerződésekről bővebben a **„Milyen szerződéseket kell megkötnöm a bekapcsolás előtt?”** menüpontban kaphat információt.

### Ki készíti el a mérőhelyemet?

A szabványos mérőhely kialakítására regisztrált villanyszerelők/vállalkozások jogosultak. Az általunk ajánlott vállalkozók névsoráról és elérhetőségeikről ügyfélszolgálati irodáinkon, az [aramkapocs.hu](http://aramkapocs.hu) oldalon, vagy **Műszaki információs vonalunkon: 06 1/225-43-21; 06 20/30/70 459 9722** telefonszámon kaphat felvilágosítást.

## Kérdések

## Válaszok

**Miért jó, ha ajánlott villanszerelőt/vállalkozót választok?**

**A szerelést csak olyan erősáramú villamos kivitelezésre jogosult szakember végezheti, aki regisztrációval rendelkezik.**

Szolgáltatási területünkön plombabontással járó mérőhelyi munkák elvégzésére – előzetes bejelentési kötelezettség mellett - csak az általunk ajánlott szerelők jogosultak. Ezek a szerelők természetesen új mérőhelyek kivitelezésére is jogosultak. Az ajánlott szerelők közötti keresésre és a tőlük történő ajánlatkérésre az [aramkapocs.hu](http://aramkapocs.hu) oldalon van lehetőség, ahol az ajánlott szerelők munkájának minőségét a szerelést követően értékelni is tudja. A mérőhelyi munkavégzés további költségeit az ajánlott szerelő és a megrendelő között létrejött megállapodás szerint kell rendezni, amely megállapodás hatáskörünkön kívül esik.

Az ajánlott vállalkozókról és elérhetőségeikről ügyfélszolgálati irodáinkon, az [aramkapocs.hu](http://aramkapocs.hu) internetes oldalon, vagy a **Műszaki információs vonalunkon: 06 1/225-43-21; 06 20/30/70 459 9722** telefonszámon kaphat felvilágosítást.

**Ha a regisztrált villanszerelő vállalkozó rendelkezik Öntől meghatalmazással, az ügyintézésben is segítséget tud nyújtani.**

**Milyen mérőhelyet kell kialakítani?**

A szabványos mérőhely kialakítását a regisztrált villanszerelők/vállalkozások, az MGT értelmében, a hatályos szabványok figyelembe vételével végzik el.

**Kell-e valamit kapnom a regisztrált villanszerelőtől/vállalkozástól a kivitelezés elvégzésekor?**

A regisztrált villanszerelő/vállalkozó a mérőhely kialakításáról csatlakozó műszaki dokumentációt állít ki 2 példányban (B345 nyomtatvány), mellyel igazolja, hogy a munkavégzés és a mérőhely kialakítása az előírt szabványok és műszaki előírások figyelembevételével készült, valamint tartalmazza a jellemző műszaki paramétereket. Ezzel a dokumentummal a **„Mit kell tennem, ha a villanszerelő elvégezte az MGT-ben előírt munkát?”** menüpontban leírtaknak megfelelően kérjük, a további ügyintézés érdekében keressen fel minket a megadott elérhetőségek egyikén.

**Mit tartalmaz a Műszaki Gazdasági Tájékoztató (MGT)?**

Az MGT mindenképpen kiterjed az alábbiakra:

- szükség van-e közcélú hálózat létesítésére vagy bővítésére,
- szükség van-e csatlakozó berendezés létesítésére vagy áthelyezésére,
- „a villamos energia hálózati csatlakozási díjak meghatározásának szempontjairól, a díjak elemeiről, mértékéről és alkalmazásuk szabályairól szóló H 441/2021.” MEKH rendelet alapján fizetendő díjakra,
- a javasolt csatlakozási pont feszültségszintjére és megnevezésére,
- szükség van-e csatlakozó berendezés terv/ villamos terv készítésére és benyújtására,
- a kereskedelmi ill. hálózathasználati díj elszámolásának típusára (idősoros vagy profilos),
- a várható elosztói árszabásra,
- a távleolvasás szükségességére,
- a hálózatra csatlakozáshoz szükséges dokumentumokra,
- a tájékoztatóban foglalt ajánlat érvényességi idejére.

A megküldött MGT elfogadására a kelteztől számított 3 hónap áll rendelkezésére, elfogadás hiányában új igénybejelentést szükséges benyújtani. Az elfogadott MGT-t eljuttathatja bármelyik igénybejelentés fogadására megadott csatornánkra.

**Milyen módon fizethetem meg az MGT-ben szereplő díjakat?**

A felénk fizetendő díjak rendezésére az alábbi lehetőségeket biztosítjuk:

- készpénz átutalási befizetesként (csekk),
- átutalással,
- illetve ügyfélszolgálati irodáinkon bankkártyával.

A számviteli előírásoknak megfelelően számlát csak a pénzügyi teljesítést követően tudunk kiállítani.

## Kérdések

## Válaszok

**A beadott igénybejelentést követően mikor várható a bekapcsolás/ teljesítmény változás elvégzése?**

Az Ön által benyújtott műszaki igénybejelentés alapján elvégezzük a szükséges vizsgálatokat, amely során megállapítjuk, hogy az energiaigény kielégítéséhez milyen intézkedés szükséges a hálózaton.

**Szabadvezetékes új csatlakozás, illetve új ideiglenes csatlakozó esetén:**

Ha a műszaki-gazdasági tájékoztatóban foglaltak teljesültek, és a csatlakozási díjak megfizetése megtörtént, valamint a kereskedelmi és a hálózati szerződések is megkötésre kerültek, a mérőhelyi munka egy előre egyeztetett időpontban 8 napon belül elvégzésre kerül.

**Teljesítményváltozás esetén**

Ha a műszaki-gazdasági tájékoztatóban foglaltak teljesültek, és a csatlakozási díjak megfizetése megtörtént, valamint a bekapcsoláshoz szükséges (kereskedelmi és/vagy hálózati) szerződések is megkötésre kerültek, a mérőhelyi munka egy előre egyeztetett időpontban 8 napon belül elvégzésre kerül.

**Új földkábeles csatlakozás esetén**

Ha a műszaki-gazdasági tájékoztatóban foglaltak teljesültek, és a csatlakozási díjak megfizetése megtörtént, valamint a kereskedelmi és a hálózati szerződések is megkötésre kerültek, a mérőhelyi munka egy előre egyeztetett időpontban 8 napon belül elvégzésre kerül.

Mindent megteszünk a folyamat minél gyorsabb végrehajtásáért, de földkábeles csatlakozás igénylése esetén kérjük, az alábbiakat is vegye figyelembe:

- A hatósági engedélyezési eljárások rendszerint hosszú ideig tartanak, emiatt a földkábeles csatlakozó tervezésének és létesítésének átfutási ideje kb. 6 hónap.
- A földkábél létesítése csak megfelelő időjárási körülmények között és az önkormányzatok munkavégzési engedélyével végezhető, ezért általában november 15. és március 15. között ilyen jellegű munkavégzés nem minden esetben lehetséges.

Kérjük, hogy a fentiek alapján a kellemetlenségek elkerülése érdekében időben juttassa el hozzánk energiaigényét.

**Mit kell tennem, ha a villanyszerelő elvégezte az MGT-ben előírt munkát?**

A mérőhely és egyéb, az MGT-ben előírt szükséges műszaki feltételek kialakítását követően a csatlakozó műszaki dokumentációval szíveskedjen felkeresni ügyfélszolgálatunkat az alábbiak miatt:

- az MGT elfogadása – ha még az elfogadási határidőn belül van, és ezt megelőzően nem juttatta vissza Társaságunknak az elfogadott MGT-t,
- MGT-ben szereplő díjtételek kiegyenlítése,
- hálózati szerződések megkötése,
- mérőszerelési munka megrendelése.

## Kérdések

## Válaszok

**Milyen szerződéseket kell megkötnöm a bekapcsolás előtt?**

**A bekapcsoláshoz minden esetben szükséges az alábbi szerződések megkötése/megléte:**

**Villamos energia vásárlási szerződés/befogadó nyilatkozat:**

az Ön által választott kereskedővel szükséges megkötni a szerződést. A szerződéskötés igazolására a kereskedő befogadó nyilatkozatot állít ki, melyet a hálózati szerződések megkötésekor be kell mutatnia Társaságunknak.

**Hálózatcsatlakozási szerződés:**

részletesen rögzítésre kerül benne a csatlakozási pont, ami egyben a tulajdoni határ, a rendelkezésre álló teljesítmény és a csatlakozási pontok darabszáma. A rendelkezésre álló teljesítmény olyan vagyoni értékű jog, ami a felhasználási hellyel együtt ruházható át és az adott csatlakozási ponton vehető igénybe. A hálózatcsatlakozási szerződés önmagában villamos energia vételezésre nem jogosít.

**Hálózathasználati szerződés:**

részletesen rögzítésre kerül benne a szerződött teljesítmény, a hálózathasználati tarifa és az elszámolás módja (idősoros vagy profilos). Villamos energia vételezésre csak villamosenergia-kereskedelmi szerződéssel együtt jogosít fel!

Fontos, hogy a szerződések megkötésére csak a szerződő fél, vagy írásos meghatalmazottja jogosult.

**Hol érdeklődhetek az ügyem állásáról?**

**Személyesen:**

ügyfélszolgálati irodáinkon, melyek elérhetőségét az [eon.hu/pestmegyeihalozat](http://eon.hu/pestmegyeihalozat) oldalon találja

**Levélben:**

ELMŰ Hálózati Kft.  
1380 Budapest Pf. 1038

**Elektronikus formában:**

az [info@aram.eon.hu](mailto:info@aram.eon.hu)  
e-mail címen

**Telefonon:**

Műszaki információs vonal:  
06 1/225-4321  
06 (20/30/70)  
459 9722

**\*Ez az információs anyag nem minősül teljeskörű tájékoztatásnak.**